

Une gestion de classe efficace Dix stratégies incontournables

Élise Goulet Pedersen, B.Ed.

Volume 12, Number 1, Fall 2022

La gestion de classe : une tâche complexe à maîtriser

URI: <https://id.erudit.org/iderudit/1097618ar>

DOI: <https://doi.org/10.7202/1097618ar>

[See table of contents](#)

Publisher(s)

Conseil pédagogique interdisciplinaire du Québec

ISSN

1927-3215 (print)

1927-3223 (digital)

[Explore this journal](#)

Cite this article

Goulet Pedersen, É. (2022). Une gestion de classe efficace : dix stratégies incontournables. *Apprendre et enseigner aujourd'hui*, 12(1), 18–21.
<https://doi.org/10.7202/1097618ar>

Article abstract

La gestion de classe est à mes yeux l'élément le plus important à maîtriser en enseignement. Elle crée un environnement sécurisant, réduit le nombre d'interventions disciplinaires et donc favorise l'apprentissage. Sans avoir de prime abord une gestion de classe solide, les nouvelles initiatives en enseignement, qui sont censées enrichir l'environnement d'apprentissage, viendront y nuire. De là vient l'importance d'instaurer des routines et des règles claires avec vos élèves dès le début de l'année.

Une gestion de classe efficace

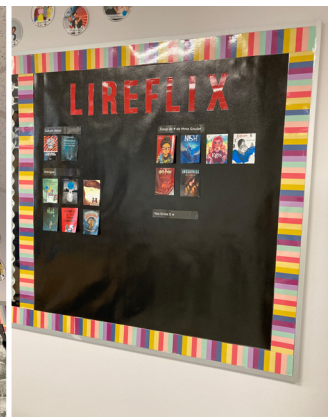
Dix stratégies incontournables



ÉLISE GOULET PEDERSEN, B.ED.

Élise Goulet Pedersen a obtenu son Baccalauréat en éducation de la Faculté d'éducation de l'Université d'Ottawa en 2007 et a reçu une qualification de spécialiste en lecture en 2013. Elle enseigne au cycle intermédiaire à l'École secondaire catholique Béatrice-Desloges, en Ontario. Élise est l'auteure du blogue *Le fabuleux destin d'une enseignante* (www.destinenseignante.ca) où elle partage des stratégies et des ressources pédagogiques avec des enseignants francophones d'un peu partout. Ces astuces concernent surtout les nouveaux enseignants et ceux dans les milieux où le français est minoritaire.

La gestion de classe est à mes yeux l'élément le plus important à maîtriser en enseignement. Elle crée un environnement sécurisant, réduit le nombre d'interventions disciplinaires et donc favorise l'apprentissage. Sans avoir de prime abord une gestion de classe solide, les nouvelles initiatives en enseignement, qui sont censées enrichir l'environnement d'apprentissage, viendront y nuire. De là vient l'importance d'instaurer des routines et des règles claires avec vos élèves dès le début de l'année.



J'enseigne à des préadolescents depuis plus de quinze ans. J'ai développé des stratégies efficaces pour gérer ce groupe d'âge au fil des ans. Ces méthodes ont pris forme dans ma tête grâce à des lectures, des formations et des observations que j'ai faites. Ces stratégies fonctionnent pour ma clientèle scolaire, mais gardez en tête que chaque enseignant peut adapter ces astuces selon ses besoins et ceux de ses élèves.

1. Créez un lien avec vos élèves

C'est en accueillant vos élèves à la porte et en vous intéressant à leurs passe-temps que vous démontrez à vos élèves qu'ils sont importants et qu'ils sont respectés. Créez des liens avec eux. Après tout, vous passerez plusieurs mois en leur compagnie. Un élève qui se sent écouté et valorisé respectera davantage vos règlements et votre fonctionnement. De plus, une belle façon d'accueillir vos nouveaux élèves en début d'année est de leur demander de décorer le babillard de la classe. Ajoutez-y des photos au courant de l'année. J'utilise cette approche depuis plusieurs années et par conséquent les élèves se sentent chez eux dans mon local.

2. Circulez dans la classe

Dans son livre *Tools For Teaching*, Fred Jones parle de zones de proximité. Un élève prêt de l'enseignant sera attentif et centré sur la tâche, tandis qu'un élève loin de l'enseignant pourrait se permettre de déranger. Il recommande de circuler dans la classe afin de réduire l'écart entre l'enseignant et chaque élève. Cette pratique était très encouragée lorsque j'ai commencé à enseigner en 2007. C'est mon astuce la plus précieuse.

Marchez dans le local pendant que vous parlez ou donnez des consignes. Cela garde les élèves alertes et réduit les écarts de conduite. Ils vont tourner la tête ou même tout le corps pour vous suivre des yeux. Durant un temps de travail, circulez entre les pupitres. Vous pourrez vous assurer que les élèves sont centrés sur la tâche et offrir de l'aide à ceux qui en ont besoin. Saviez-vous que se placer près d'un élève qui dérange règle habituellement le problème, sans même avoir prononcé son nom ?

3. Insistez sur le droit de parole

Lorsque vous élaborez vos règles de vie en début d'année, assurez-vous d'y inclure le droit de parole. Un enseignant qui a le droit de parole ne devrait pas se faire interrompre par un élève. Lorsque j'étais en stage, je répondais souvent aux questions et aux commentaires des élèves sans qu'ils aient levé la main. Cela confirmait à tous les autres qu'avec moi, ils pouvaient parler quand ils le voulaient. C'est mon enseignante associée qui m'a fait constater ceci. J'ai pu ajuster ma façon de faire et j'ai vu des résultats positifs.

Lorsque j'enseigne, si un élève choisit de parler lorsqu'il n'a pas le droit de parole, je m'arrête, je le regarde et je lui pose la question suivante: Qui a le droit de parole ? Habituellement, c'est suffisant pour qu'il se taise. J'utilise aussi le non verbal pour montrer à un élève qu'il parle sans avoir le droit de parole. Tout d'abord, je le regarde, je lève ma main pour lui indiquer qu'il devrait lever sa main avant de parler. Ensuite, je porte mon attention vers un autre élève qui a la main levée.

4. Limitez les déplacements

Le règlement est clair dans ma classe: les élèves doivent rester assis pendant l'enseignement. S'ils doivent absolument se lever, ils demandent la permission. Durant le temps de travail, je permets aux élèves de se lever pour me poser une question, tailler leur crayon, etc. Par contre, si je circule déjà dans la classe, je suis déjà disponible pour répondre aux questions, ce qui réduit le nombre d'élèves debout.

Pareillement, une classe agitée peut facilement devenir un zoo si nous ne limitons pas les déplacements. J'ai déjà vu des batailles de manuels d'histoire ou des rencontres sociales autour de la boîte de mouchoirs. Il est donc essentiel que vos consignes soient claires à ce sujet. Lors des transitions, si votre groupe est turbulent, vous pouvez donner la permission de circuler à un petit groupe d'élèves à la fois. Cela évite habituellement la perte de contrôle. Ajustez-vous selon votre clientèle.



Gardons aussi en tête que les enfants (petits et grands) ont besoin de bouger. Des fois, j'aime mettre une chanson pour qu'ils puissent se dégourdir pendant quelques minutes avant de poursuivre l'enseignement.

5. Soyez conséquent

Les élèves doivent comprendre les règlements de la classe. Affichez-les et faites-y souvent référence. Chaque règlement brisé doit avoir une conséquence logique appliquée de façon constante, peu importe l'élève. Cela demande beaucoup de concentration et d'énergie de votre part, surtout en début d'année, mais ça en vaudra le coup une fois votre gestion de classe établie. Vous vous félicitez en février lorsque vos élèves seront encore à l'ordre et respectueux.

Avez-vous pensé à féliciter vos élèves ? Je félicite les miens lorsqu'ils réussissent bien une activité ou se comportent correctement lors d'une activité scolaire. Je les remercie à la fin d'un bon cours que nous avons passé ensemble. Au lieu de toujours punir les élèves pour leurs mauvais choix, récompensez-les aussi pour leurs bonnes actions. J'ai longtemps utilisé un système de renforcement qui fonctionnait très bien. Mes élèves remportaient de l'argent scolaire qu'ils pouvaient échanger contre une période d'activités à la fin du mois. La clé avec un système de renforcement est la constance. Cela m'a beaucoup aidé en début de carrière.

6. Communiquez avec les parents

Une communication ouverte entre l'école et la maison est essentielle. Établissez un premier contact le plus tôt possible en début d'année lors d'une soirée d'information ou dans une lettre. Communiquez avec eux lorsqu'il y a un problème ou une inquiétude. Je communique avec les parents pour chaque devoir non complété. Cela demande beaucoup de temps en début d'année, mais les choses se placent avec le temps.

Savez-vous quel est mon truc avec les élèves difficiles ? Je communique avec les parents de façon régulière, en faisant un effort pour souligner les bons coups. J'ai eu un élève il y a plusieurs années qui était assez problématique. À force de le féliciter et d'envoyer des courriels positifs à ses parents lorsqu'il avait une belle journée, j'étais devenue sa meilleure alliée et son comportement s'est grandement amélioré. Essayez-le, vous verrez la différence !

7. Donnez des consignes claires

Avant de mettre les élèves à la tâche, assurez-vous que vos consignes soient claires. Écrivez-les au tableau (numérotez-les, c'est encore mieux). Affichez aussi les référentiels au tableau. Si vous avez oublié de donner une consigne importante, assurez-vous d'avoir le silence et l'attention de tous avant de parler. Sinon vos propos risquent d'être compris seulement par quelques-uns.

Justement, attirer l'attention des élèves lorsqu'ils travaillent en équipe est un défi et lever la voix ne fonctionne pas très bien. Éteindre les lumières est plus efficace, mais j'ai remarqué que les élèves deviennent rapidement désensibilisés à cette tactique. J'utilise la phrase "Lève la main si tu m'entends." Je n'ai pas à la dire très fort pour que les élèves se mettent à réagir et se taisent.

8. Utilisez une minuterie

Pour rester engagés face à une tâche, les élèves doivent savoir ce qu'ils doivent faire et combien de temps ils ont pour le faire. Une fois vos consignes données et inscrites au tableau, affichez une minuterie à l'écran ou utilisez un sablier pour délimiter le temps de travail. Ce truc est fantastique lors des travaux d'équipe. Sans contrainte, les élèves risquent de socialiser et votre travail, aussi intéressant soit-il, passera au deuxième plan. Pourquoi ne pas mesurer le temps en chansons ? C'est une façon de faire que mes élèves aiment bien.

9. Aménagez la classe efficacement

Selon moi, les nouveaux enseignants devraient établir une gestion de classe solide avant de s'aventurer dans l'aménagement flexible. Gérer nos élèves lorsqu'ils sont assis en groupes, sur des coussins, des tapis de yoga ou un fauteuil, est un grand défi, même pour les enseignants chevronnés.

Il n'y a rien de mal à placer les pupitres de façon plus traditionnelle le temps d'apprendre à connaître vos élèves. Des pupitres collés deux par deux ou même placés en rangées favorisent l'attention et la concentration. Les meubles peuvent facilement être déplacés temporairement le temps d'une activité de groupe. Attendez peut-être après les vacances de Noël lorsque les élèves comprendront mieux vos normes de fonctionnement pour introduire un aménagement flexible.

Personnellement, j'aime assigner les places aux élèves. Je les installe afin de maximiser la concentration et l'apprentissage de chacun. C'est tout un casse-tête, mais cela m'évite de faire de la discipline. Dans ma classe, choisir sa place est un privilège qui se mérite et qui est accordé quelques fois dans l'année seulement. J'ai des collègues qui offrent cette liberté à leurs élèves sur une base régulière. À vous de découvrir l'approche qui collera mieux à votre style d'enseignement.

10. Planifiez les débuts et les fins de cours

Lorsque le temps scolaire est structuré efficacement, il y a moins d'écarts de conduite puisque les élèves savent quoi faire. Instaurez des routines et pratiquez-les jusqu'à ce qu'elles soient acquises.

En début d'année, j'explique la routine du début du cours. En entrant en classe, les élèves lisent le menu du jour et se mettent à la tâche avec la première consigne. Je garde celle-ci simple. Ils doivent soit sortir des outils de travail, continuer une tâche ou répondre à une question. Une autre option est de leur demander de lire silencieusement ou de travailler dans un cahier préparé à cet effet. Chose certaine, cette pratique fait en sorte que le cours commence par lui-même, sans que vous ayez à demander à vos élèves de se taire.

Planifiez aussi des activités pour occuper vos élèves qui travaillent vite. J'indique l'activité de fin de cours au tableau, à la suite des consignes du travail. Cette stratégie est particulièrement importante lors d'une évaluation, pour vous assurer que les plus rapides soient occupés et silencieux jusqu'à la fin du temps alloué. Je leur demande de lire, de compléter un devoir, de réviser un concept ou de s'occuper avec une activité amusante que j'aurai distribuée au préalable (mot croisé, énigme, etc.).

Bref, la gestion de classe est primordiale si l'on veut que nos élèves apprennent. Avec les années, j'ai découvert que la structure, la communication, la constance, la gestion des déplacements et la valorisation avaient toutes un rôle à jouer dans la réussite de mon enseignement. En début de carrière, on m'a dit qu'un enseignant qui gère bien sa classe aura à faire peu de discipline. C'est effectivement le cas. Dans un environnement stable et organisé, où ils se sentent valorisés, les élèves seront respectueux. Et c'est ce que l'on cherche, non ? Le respect mutuel entre l'enseignant et ses élèves.

